

Chargé.e de mission Natura 2000



Date de publication de l'offre

12/03 - 12/04/2026

Type d'emploi

CDD

Catégorie de métier

Gestion des espaces naturels

Nom de l'organisme

Syndicat mixte des gorges du Gardon

Mission

LES MISSIONS À CONDUIRE

Le.a chargé.e de mission Natura 2000 anime et coordonne différentes actions relatives à la préservation, la gestion et la valorisation du patrimoine naturel, telles que définies dans les documents d'objectifs. Il. elle est chargé.e des différentes dimensions des projets conduits : planification pluriannuelle, animation de la réflexion et de la concertation avec les acteurs concernés, mise en œuvre, suivi financier, évaluation et redéfinition.

-

1. Animation des sites Natura 2000 « La Cèze et ses gorges », « Étang et mares de La Capelle » et « Étang de Valliquières »

- Mettre en œuvre le programme annuel d'actions Natura 2000,
- Piloter et suivre les prestations intellectuelles et/ou travaux
- Animer les réseaux d'acteurs locaux (élus, chasseurs, agriculteurs, sportifs, membres associatifs, techniciens d'administrations),
- Réalisation des bilans d'opérations (rapports et réunions)
- Participer à l'ingénierie administrative et financière (demande de subventions, devis) et au suivi administratif des opérations (demande de paiement),
- Accompagner les porteurs de projet en site Natura 2000 dans le cadre des évaluations d'incidences.

1. Réalisation et participation à la mise en œuvre de suivis scientifiques

- Coordination et réalisation des suivis odonates (protocole SOGAP et protocole STELI)
- Appui aux suivis des chiroptères en cavités et en bâti en binôme avec une chiroptérologue du SMGG
- Assurer le suivi et le pilotage des études naturalistes confiées à des prestataires (suivi du Triton crêté et suivi des gazons amphibies)
- Alimentation des bases géo référencées de données naturalistes,
- Rédaction de comptes rendus des résultats obtenus.

1. Réalisation d'actions de communication et de sensibilisation

- Conception de panneaux d'information sur Natura 2000 en faisant appel à une graphiste
- Rédaction d'articles (site internet, réseaux sociaux), rédaction de communiqués de presse et relation avec la presse locale en lien avec la Chargée de communication du SMGG
- Réaliser ponctuellement des animations (grand public, scolaires) ou lors d'événements (fête de la biodiversité)
- Participation à la rédaction d'un bilan annuel d'activités.

PROFIL RECHERCHÉ

Formation requise : Bac +3/5 spécialité écologie appliquée, environnement

Connaissances:

- Maîtrise de la réglementation environnementale et du dispositif Natura 2000
- Connaissances dans le domaine de la gestion des milieux naturels
- Connaissances naturalistes : entomologie principalement
- Connaissances du fonctionnement des collectivités territoriales
- Techniques d'animation de réunions
-

Savoir-faire :

- Maîtriser les outils informatiques usuels (Word, Excel, Power Point) et QGIS
- Gérer les relations avec les parties prenantes
- Avoir des capacités de négociation
- Bonnes capacités rédactionnelles et de synthèse

Savoir-être :

- Sens de l'organisation et rigueur
- Aisance relationnelle et qualités d'expression en public
- S'adapter aux interlocuteurs et être à l'écoute, savoir faire preuve de pédagogie ou de diplomatie
- Savoir s'adapter aux contraintes liées aux suivis naturalistes et à la participation à des réunions ou événements : conseils municipaux et réunions publiques en soirée, etc.

Informations complémentaires

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRE

- Poste contractuel dans le cadre d'un contrat à durée déterminée - CDD de 5 mois (renouvelable)
- Date de prise de poste : 1er mai 2026
- Lieu de travail : Maison du Grand Site – Hameau de Russan – 2 rue de la Pente – 30190 Sainte-Anastasia
- Poste à pourvoir à temps non complet – 32 h par semaine
- Permis B indispensable
- Rémunération brute : entre 1700 et 1900 € brut/mois
- CNAS, participation employeur pour la santé et la prévoyance

POUR CANDIDATER

Les candidatures constituées d'une lettre de motivation et d'un CV doivent être adressées par mail à l'attention de Madame la Présidente du Syndicat mixte des gorges du Gardon aux deux adresses suivantes : jm.chanabe@gorgesdugardon.fr et c.lelong@gorgesdugardon.fr

La candidature devra être envoyée en respectant la nomenclature suivante :

Pour le curriculum vitae : **NOM_Prénom_CMN2000_CV.pdf**

Pour la lettre de motivation : **NOM_Prénom_CMN2000_LM.pdf**

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **07/04/26**.

Plus de renseignements sur www.gorgesdugardon.fr

Coordonnées pour postuler

jm.chanabe@gorgesdugardon.fr et c.lelong@gorgesdugardon.fr