

Inventaire communal des chiroptères



Date de publication de l'offre

01 - 15/04/2026

Type d'emploi

Stage

Catégorie de métier

Gestion des espaces naturels

Nom de l'organisme

Parc naturel régional de la Brenne

Mission

Pour cet inventaire, les tâches sont nombreuses et diversifiées :

- conception, impression et distribution de flyers d'annonce et de contact,
- organisation et promotion d'une soirée de sensibilisation du grand public dans l'une des communes,
- prospection en porte-à-porte et sur rendez-vous chez les particuliers dans les bourgs et les hameaux et identification des espèces présentes dans les gîtes de mise-bas trouvés,
- sensibilisation des personnes rencontrées (propriétaires ou locataires),
- participation aux soirées de comptage des gîtes connus (en partenariat avec le CEN Centre Val de Loire et Indre Nature)
- participation à une animation sur les chauves-souris auprès des enfants des communes prospectées,
- saisie des résultats des prospections dans la base de données naturalistes du Parc (Caldésia)
- rédaction d'un rapport présentant les prospections, hiérarchisant les gîtes trouvés et proposant des préconisations de gestion pour un ou plusieurs sites. Ces recommandations peuvent être présentées aux habitants intéressés.

Plusieurs temps de formations relatives aux chauves-souris auront lieu en début de stage, afin de parfaire les connaissances du stagiaire. Elles concernent :

- l'identification visuelle des espèces,
- les méthodes de recherche et des indices de présence,
- la sensibilisation à la reconnaissance acoustique

Profil

Formation : Niveau bac +2 minimum en gestion et protection de la nature.

Compétences et qualités nécessaires : Autonomie, sens du contact, bonne expression orale et écrite, capacité d'organisation, esprit d'initiative, goût du terrain et du travail en binôme, capacités relationnelles, intérêt pour la sensibilisation à la protection de la Nature des différents publics. Connaissances naturalistes générales (celle des chauves-souris françaises serait un plus), bonne expression orale et écrite, maîtrise des outils informatiques bureautiques (Word, Excel).

Informations complémentaires

Permis B indispensable (véhicule personnel obligatoire)

Durée du stage : 3 mois entre mai et juillet 2025.

Lieu du stage : Principalement dans les communes inventoriées, le travail administratif se faisant à la maison du Parc de la Brenne (Hameau du Bouchet, 36300 Rosnay).

Indemnités de stage légales et remboursement des frais de déplacement.

Coordonnées pour postuler

Candidatures (CV+Lettre de motivation) à transmettre avant le 10 avril

Contact : Vivien AIRAULT, chargé de mission environnement

v.airault@parc-naturel-brenne.fr