

Conservateur(trice) de la Réserve Naturelle Nationale de Passy



Date de publication de l'offre

19/06 - 17/07/2026

Type d'emploi

CDI

Catégorie de métier

Gestion des espaces naturels

Nom de l'organisme

ASTERS-CEN74

Mission

Placé(e) sous la hiérarchie de la responsable du service Réserves Naturelles et du Directeur, vous aurez pour mission de :

Coordonner les opérations de gestion de la réserve naturelle :

–

- Coordonne les opérations de gestion prévues dans le plan de gestion de la réserve naturelle,
- Coordonne, organise et mène les activités de surveillance et de police de l'environnement (police judiciaire et police administrative),
- Elabore et suit un budget,
- Recherche des financements et suit les dossiers de demandes de subventions,
- Organise et anime la concertation et les partenariats avec les acteurs locaux,
- Co-anime les activités scientifiques des RNN en lien avec le service scientifique,
- Manage et coordonne le travail de son équipe,
- Rend compte de l'activité de ses sites et de son équipe.

Contribuer au positionnement stratégique des réserves naturelles :

–

- Contribue à la réflexion prospective, fait des propositions de stratégie pour la gestion des RNN,
- Contribue à l'insertion de la réserve naturelle dans le contexte socio-économique local,
- Collabore étroitement aux projets locaux, avec les différents acteurs ou usagers concernés (administration, collectivités, associations...) impliqués sur le site,
- Assure le lien avec d'autres politiques territoriales (PLU, PPT, ScoT, PPR...),
- Représente la réserve naturelle et le CEN au sein de structures partenaires,
- Apporte l'expertise du conservatoire (CEN) auprès d'acteurs institutionnels et auprès de partenaires.

Manager une équipe :

–

- Organise et participe aux recrutements des personnels dont les saisonniers, VSC...
- Encadre l'équipe du CEN74 affectée à la réserve naturelle (1 garde-technicien, 1 animateur-trice nature, des stagiaires ou VSC, des saisonniers l'été),
- Répartit le travail au sein de l'équipe,
- Accompagne le développement des compétences.

Missions transversales :

- Contribue aux projets transversaux mené par le CEN74 (projets européens / projets communs à divers espaces protégés / projets de valorisation du territoire...),
- Contribue aux actions générales de l'association et au suivi administratif,
- Porte les valeurs associatives en représentation partenariale.

Mission ENS du mont-Lachat :

La personne retenue aura également en charge le pilotage de la mise en œuvre du plan de gestion de l'ENS du mont Lachat. Les principales missions seront :

- Suivi et accompagnement de l'équipe (1 animateur-trice et des éco-bénévoles),
- Suivi de travaux de re-végétalisation (à confirmer selon décision du comité de site),
- Lien avec les acteurs partenaires.

Profil

Diplômé(e) d'une formation Niveau II (Master gestion de la biodiversité, écologie...) ; **expérience d'au moins 3 ans** en espaces naturels protégés et dans la gestion territoriale ; expérience d'encadrement d'équipe.

Le commissionnement police de l'environnement « espaces terrestres – réserves naturelles » serait un plus.

Connaissances :

- Maîtrise de la réglementation des réserves naturelles (code de l'environnement),
- Connaissances scientifiques et naturalistes des écosystèmes de montagne,
- Connaissance du fonctionnement et rôles des acteurs du territoire,
- Compréhension des politiques et des outils d'aménagement des territoires et des procédures de protection de la nature,
- Connaissance des politiques publiques, des politiques sectorielles et des outils financiers,
- Maîtrise de la méthodologie d'élaboration des plans de gestion,
- Connaissances des outils de gestion des espaces naturels protégés,
- Maîtrise des réseaux professionnels et institutionnels,
- Culture associative,
- Bureautique, bases de données, SIG.

Savoir-faire :

- Montage, conduite et animation de projets ou de programmes,
- Elaborer et gérer un budget prévisionnel en s'adaptant aux contraintes financières,
- Gestion juridique, administrative et financière (demandes de subvention, conventions partenariales),
- Techniques d'animation et de concertation (réseaux, réunions),
- Capacités rédactionnelles,
- Gestion des conflits, modération,
- Capacité à générer de nouveaux projets et analyses d'opportunités,
- Management,
- Capacité à prendre des décisions,
- Police de l'environnement,
- Capacité à évoluer en sécurité seul(e) sur le terrain, en montagne.

Savoir-être

- Capacités relationnelles et aisance à l'oral,
- Méthode, organisation, rigueur, réactivité,
- Autonomie,
- Ecoute,
- Capacité à fédérer

- Pragmatisme,
- Capacité à prendre du recul,
- Force de persuasion,
- Travail en équipe et en réseau,
- Esprit de synthèse,
- Ouverture d'esprit,
- Anticipation, vision prospective,
- Objectivité et neutralité,
- Discrétion professionnelle.

Coordonnées pour postuler

- **TRAITEMENT DE L'OFFRE**

–

CV et lettre de motivation à envoyer par email uniquement à l'attention de M. le Directeur à l'adresse suivante :

- **recrutement@cen-haute-savoie.org**

Préciser l'objet du mail : Candidature Conservateur-trice RNP -NOM-Prénom .

Les documents doivent obligatoirement être nommés en respectant le format suivant :

NOM-Prénom_LM et **NOM-Prénom_CV**

Candidature : **avant le 17 juillet 2026**

Entretiens envisagés : **20 - 22 juillet 2026**

Contacts, renseignements : **nila.souprayen-cavery@cen-haute-savoie.org**

Tous les candidats recevront une réponse ; merci de ne pas appeler le standard pour vous enquérir des suites de votre candidature.

Cette offre est disponible au téléchargement et est consultable sur notre site à l'adresse suivante : <http://www.cen-haute-savoie.org/recrutements>

Pour plus d'information : détail de l'offre d'emploi en téléchargement