

Chargé.e de mission "Patrimoine et médiation"



Date de publication de l'offre

06/08 - 03/10/2026

Nom de l'organisme

Grand Site de France "Massif et balcons du Canigó"

Mission

Coordination Ingénierie de projet et appui aux projets structurants « Préservation des patrimoines culturels » et « Interprétation des patrimoines » - 40% environ

- Piloter ou accompagner les actions relevant des projets structurants n°3 et n°4 de la stratégie Grand Site de France (Réserve Internationale de Ciel Étoilé, projet de coopération transfrontalier de valorisation du patrimoine minier PyrFer#2, classement / archivage du fonds documentaire du Syndicat mixte, accompagnement aux classements des patrimoines...)
- Accompagner les collectivités et partenaires dans leurs projets de valorisation patrimoniale (sentiers d'interprétation, valorisation patrimoniale, éditions...),
- Participer au montage et suivi administratif et financier des opérations portées par le SMCGS,
- Assurer une veille technique et méthodologique en matière d'interprétation, de médiation et de valorisation patrimoniale

Coordination des actions de médiation, de sensibilisation et de représentation du Grand Site de France - 30% environ

- Concevoir, coordonner et organiser toute au long de l'année le programme de médiation, d'animations et de représentation (stands, foires, fêtes, ...) du Syndicat Mixte à destination des différents publics cibles (grand public, scolaires, centres de loisirs, étudiants, professionnels, élus, habitants... , avec l'appui des chargés de mission du Syndicat mixte et en partenariat avec les structures du territoire,
- Organiser et coordonner le dispositif estival de médiation du Grand Site,
- Concevoir et assurer directement des animations, visites, conférences ou interventions pédagogiques auprès des publics,
- Assurer les missions de maraudage et de médiation estivales sur les secteurs à enjeux avec l'appui des collègues ou de bénévoles (réseau à structurer)

Coordination de la communication responsable et engageante du Grand Site de France - 30% environ

- Développer une communication favorisant l'engagement des habitants, visiteurs et usagers dans la préservation du massif,
- Prendre une part active au projet interne de la structure en faveur d'un renforcement de la participation citoyenne et contribution volontaire (temps, argent, savoir-faire, ...) des visiteurs et habitants en faveur de la préservation et animation du site,
- Produire, coordonner et concevoir des contenus de communication ou campagnes de sensibilisation relatives aux bonnes pratiques, à la protection des patrimoines et aux usages responsables (site internet, réseaux sociaux, lettres d'information, supports pédagogiques, vidéos, campagnes de sensibilisation...)
- Participer au développement d'outils et projets de communication et d'interprétation,
- Assurer le suivi éditorial des supports de communication et de la collection patrimoine-Canigó ainsi que des panneaux d'accueil ou pupitres d'interprétation...
- Contribuer à renforcer la notoriété et la compréhension du label Grand Site de France auprès des différents publics,
- Assurer le suivi des relations presses.

Profil

Profil supérieur avec formation ou expérience en ingénierie de projet, développement local, géographie, médiation, ...

- **Connaissances** : Environnement institutionnel de la structure, Connaissance du territoire (problématiques, enjeux, acteurs), Procédures administratives et financières spécifiques au Patrimoine, Compétences des collectivités en matière patrimoine, Politiques publiques communautaires et nationales du patrimoine
Médiation / Éducation / Communication, Commande publique, procédures de marché, Connaissances des dispositifs européens

- **Savoir-faire** : Développement d'un réseau professionnel, Analyse et interprétation de données scientifiques, Conduite de projet, Animation de réunions et de groupes de travail, Montage de dossiers administratifs et financiers, Dispositifs de contractualisation et de financement, Animation des procédures, Bureautique, Cartographie / SIG

- **Capacités** : Relationnelles (écoute, prise de parole en public), Facultés de négociation et de persuasion, Capacité d'animation et médiation, Sens de la concertation, pédagogie, dialogue, Gestion de situations conflictuelles, Capacités rédactionnelles, Capacité d'analyse, esprit de synthèse, Travail en réseau, Organisation, rigueur

Informations complémentaires

- Poste basé à Prades (66500), au siège du Syndicat Mixte
- Temps plein
- CDD 18 mois
- Permis B (déplacements professionnels)
- Formation dans le domaine du patrimoine, de la culture, du développement local ou de l'aménagement du territoire
- Rémunération selon la grille de la fonction publique territoriale

Le/la chargé.e de mission Patrimoine et médiation exerce son activité de façon autonome et travaille de façon transversale avec les autres chargés de mission du syndicat mixte. L'exercice du métier tant en bureau qu'en extérieur nécessite une bonne disponibilité (nombreux déplacements sur le territoire et à l'extérieur) et une capacité à fédérer les acteurs et être en situation de médiation devant un public varié, allant d'universitaires à des écoliers, du grand public ou des érudits. La chargée de mission est amenée à gérer ses dossiers dans leur globalité, depuis leur conception jusqu'à leur réalisation, intégrant la gestion de budget, la rédaction de contenu ou la vulgarisation ou encore le suivi de prestataires externalisés. L'agent peut évoluer dans des situations de terrain complexes (gestion potentielle des divergences de vues entre différents acteurs et usagers des sites)

Coordonnées pour postuler

Candidature (courrier, CV, ...) à adresser par mail à contact@canigo-grandsite.fr au plus tard le 03/10/2026 à l'attention de Madame la Présidente du Syndicat Mixte Canigó Grand Site