

Médiateur environnement et patrimoines à la Maison du Parc

Date de publication de l'offre

19/04 - 22/05/2024

Type d'emploi

Saisonnier

Catégorie de métier

Animation - accueil - éducation

Nom de l'organisme

PNR Pyrénées Catalanes

Mission

MISSIONS

Sous l'autorité de la Directrice du Parc et en lien avec les chargés de missions concernés:

- En lien avec la Charte du Parc, organise et met en œuvre les dispositifs de valorisation de la Maison du Parc, crée des supports temporaires et permanents, crée un programme d'activités et notamment des animations patrimoine, culture et environnement.

- Sensibilise les publics au patrimoine par la mise en œuvre d'ateliers et de parcours pédagogiques et favorise la diffusion d'informations, notamment scientifiques.

Les principales attentes du poste sont :

1/Définition de projets de médiation environnement et patrimoine et d'animation des publics

Recueillir, analyser et vulgariser les informations patrimoniales, environnementales et culturelles relatives aux spécificités du territoire

Analyser les besoins et les caractéristiques des différents publics

Élaborer les projets d'activités pédagogiques et de médiation en fonction des différents publics

Définir des dispositifs d'accueil des publics

Participer à la définition des projets et leurs budgets

Rechercher et demander les subventions possibles

2/Accueil, communication et informations

Accueil des publics, physique, téléphonique, internet, tous moyens bureautiques

Information spécialisée en lien avec les richesses du territoire (espaces protégés, accès, protection faune-flore, connaissance espèces), en lien avec les PNR, les vitrines et Marques du Parc, connaissance fine du territoire), en lien avec le réseau associé, et les sites partenaires

Information généraliste : activités touristiques, services, mise en valeur du potentiel local,

Diriger le public sur les visites, sorties, animations organisées depuis la Maison du Parc, activités diverses ponctuelles

Communication par tous moyens (radio, presse, contribution newsletter, journal du Parc)

Vente de produits locaux de la boutique, responsabilité financière et suivi comptable de la caisse

3/Animation d'activités culturelles et pédagogiques

Concevoir et organiser des manifestations culturelles

Chercher, sélectionner, synthétiser et vulgariser des informations scientifiques et culturelles auprès du public

Développer et conduire des projets d'animation prenant en compte une progression pédagogique

Construire et mener des circuits, des visites guidées, des ateliers pédagogiques de sensibilisation au patrimoine

Planifier l'ensemble des actions et évaluer les temps d'intervention

Construire un discours adapté à la spécificité du public ciblé et au nombre de personnes

Faire appel à des prestataires extérieurs

Créer des outils pédagogiques et des supports de communication (documents papier, audiovisuel, objets, etc.) adaptés aux publics

Comprendre et s'exprimer dans une ou plusieurs langues étrangères

Communiquer, vulgariser les missions du Parc auprès du grand public

Les moyens à mobiliser pour exercer ces missions sont :

Travail au sein de la Maison du Parc et/ou à l'extérieur

Déplacements ponctuels

Horaires réguliers, avec amplitude variable (week-ends, soirées).

Présence obligatoire en période estivale pour continuité du service public attendu.

Disponibilité et relations directes vis-à-vis des publics

Garantir la qualité des activités et documents pédagogiques

Encadrer d'éventuels prestataires

Organiser le travail en fonction de la programmation concertée en relations directes avec les chargés de missions et la Direction, avec les services extérieurs : communes, communautés de communes, département, Région, partenaires autres

Tenir la caisse de la boutique, utiliser la bureautique, la base de données, les supports divers etc.

Entretenir les locaux a minima pour maintenir le lieu accueillant et s'adapter aux mesures sanitaires ainsi que l'application des mesures d'hygiène et de sécurité s'agissant d'un lieu recevant du public

PRE-REQUIS SOCIOPROFESSIONNELS et GÉNÉRAUX A MOBILISER

Sociologie des publics et connaissance des typologies

Principes de la médiation culturelle

Principes d'organisation événementielle, techniques et outils d'information et communication

Méthodes pédagogiques, techniques d'animation

Règles de sécurité des Etablissements Recevant du Public

Organisation de la collectivité ou de l'établissement public

Profil

PROFIL :

Formation en Tourisme / Culture / Patrimoine/ Environnement – ou expériences dans l'accueil et le développement de sites touristiques, ou culturels/patrimoniaux

Capacité à travailler en équipe, à s'insérer dans des groupes de travail relatifs aux différentes actions à mener et en transversalité avec les autres missions ;

Bonne pratiques des outils numériques (Pack office, internet, visio-conférences,...)

Connaissance des outils de communication papier et numérique

expérience d'une tenue de caisse (régie) et de gestion de stock serait un plus

Bonne connaissance d'au moins une langue étrangère dont Anglais ou Espagnol ; La connaissance du Catalan serait un plus.

La connaissance du territoire des Pyrénées catalanes et des Parcs naturels régionaux serait un plus ;

Permis B

QUALITES :

Autonomie, prise d'initiative

Créativité

Sens relationnel et aisance à l'oral

méthodologie de projet

Qualités organisationnelles et rigueur

Pédagogie

Ponctualité

Polyvalence

Coordonnées pour postuler

Renseignements et candidature par mail auprès de : Mme OSTER Patricia : tél. 04 68 04 97 60

Candidatures à adresser à avant le 21 mai 2024:

M. le Président

Parc Naturel régional des Pyrénées catalanes

La Bastide

66360 OLETTE

patricia.oster@parc-pyrenees-catalanes.fr