

Conservateur / Conservatrice en charge de la direction de l'Ecomusée de Marquèze



Date de publication de l'offre

15/04 - 01/06/2025

Catégorie de métier

Développement économique - culturel

Nom de l'organisme

PNR Landes de Gascogne

Mission

I- Élaborer et mettre en œuvre le projet scientifique et culturel de l'établissement :

- Définir, en lien avec la direction du Parc et les élus, les orientations stratégiques de l'Ecomusée, et définir le projet scientifique et culturel de l'établissement,
- Développer le rayonnement et l'attractivité de l'Ecomusée,
- Préparer les programmes opérationnels et les projets d'investissement en déclinaison du projet scientifique et culturel et de la charte du Parc en matière d'équipement, de programme culturel et d'animation, de conservation, de projet pédagogique,
- Concevoir des indicateurs et préparer l'évaluation du projet d'établissement,
- Être en veille et effectuer une démarche prospective pour développer les activités de l'équipement,
- Évaluer le positionnement de l'établissement et son rayonnement culturel,
- Analyser les évolutions des pratiques et des expressions culturelles,
- Analyser la demande et les besoins du public par rapport à l'offre de service existante,
- Organiser la concertation et la consultation autour de la définition du projet scientifique et technique.

II- Conforter et gérer l'équipement :

- Assurer la gestion administrative et budgétaire de l'Ecomusée de Marquèze,
- Animer et encadrer une équipe composée de personnel permanent et saisonnier,
- Superviser les activités de l'équipe technique (maintenance de l'établissement, agricole et ferroviaire),
- Être responsable des activités ferroviaires,
- Identifier des dysfonctionnements, superviser la maintenance de l'équipement,
- Réaliser des mesures, suivis et bilans de fréquentation,
- Superviser le niveau de sécurité des visiteurs et des collections, appliquer les mesures liées à la sécurité des biens et du public (contrôle de l'accès aux lieux, surveillance générale...),
- Assurer le compte rendu annuel des activités de l'Ecomusée,
- Assurer le suivi du Programme Pluriannuel d'Investissement,

III- Superviser la politique culturelle, et commerciale de l'Ecomusée :

- Décliner la programmation culturelle, scientifique et pédagogique et, en assurer la mise en œuvre (annuelle et pluriannuelle) en terme d'animations ou d'événements (conférences, présentations, exposition, journées à thème ...) en cohérence avec le projet scientifique et culturel et en assurer l'ingénierie de financière,
- Organiser et participer à la réalisation des manifestations,
- Proposer les orientations de la politique commerciale de l'établissement,
- Définir une politique d'édition et de diffusion des ressources et de la connaissance,
- Définir une politique de communication de l'Ecomusée et coordonner la production de supports de médiation,
- Assurer le relationnel avec les partenaires et les prestataires,
- Développer les partenariats scientifiques et techniques,
- Rechercher des mécénats,

IV- Assurer le rôle territorial de l'Ecomusée (missions sur le territoire) :

- Relayer des informations sur le territoire,
- Constituer ou participer à l'animation de réseaux d'écomusée dans la région,

- Contribuer aux éditions et à la mise en place d'une ligne éditoriale spécifique,
- Contribuer à la mission territoriale de l'Ecomusée, en lien avec les autres sites patrimoniaux du territoire,
- Assurer la cohérence avec les missions du Parc,
- Participer à la politique globale du Parc,

Peut être chargé de missions spécifiques ou de représentation du Parc à la demande du Président ou de la DGS.

Profil

Connaissances :

- Expérience significative en matière de management et encadrement d'équipe, connaissances en matière budgétaire et de gestion,
- Fonctionnement et organisation des collectivités publiques,
- Environnement, vie locale et régionale,
- Patrimoine culturel du territoire, Histoire, géographie, ethnologie du territoire,
- Techniques muséographiques, scénographiques de médiation, de conservation,
- Réglementation ERP et connaissance de la réglementation des musées,
- Gestion administrative et financière, comptabilité,

Compétences et Savoir-faire :

- Management d'équipes et organisation du travail, animation d'équipe , gestion de conflit,
- Aptitude relationnelle,
- Conduite de projet, réflexion prospective,

Savoir-faire en communication :

- Capacités à prendre des responsabilités,
- Capacité d'initiative et d'adaptation,
- Disponibilité / engagement,
- Rôle de représentation,
- Écoute, empathie, pédagogie, prise de parole en public, travail en réseau et en équipe

Informations complémentaires

Spécificités du poste :

Le métier est sensible aux évolutions des techniques ou outils de la scénographie (nouvelles formes de produits ou de supports de médiation interactifs).

CONDITIONS ET CONTRAINTES D'EXERCICE

- Poste basé à Sabres (40),
- Déplacement sur le Territoire du PNRLG,
- Poste à responsabilité forte,
- Engagement fort nécessaire,
- Forte saisonnalité, travail le week-end organisation d'évènements, de vernissages travail en soirée et travail nocturne possible

Coordonnées pour postuler

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à envoyer à l'attention du Président du Parc naturel régional des Landes de Gascogne à l'adresse suivante : info@parc-landes-de-gascogne.fr

Préciser en objet la mention "Conservateur/Conservatrice en charge de la Direction de l'Ecomusée"