

Conservateur (trice) de la Réserve Naturelle Nationale de l'Etang de la Mazière (47)



Date de publication de l'offre

11/06 - 04/07/2025

Type d'emploi

CDI

Catégorie de métier

Gestion des espaces naturels

Nom de l'organisme

SEPANLOG

Mission

De manière générale, il ou elle impulse, pilote et coordonne la gestion de la RNN. Il ou elle est le garant de sa bonne exécution.

Il met en place et coordonne les actions de protection et de gestion de la nature sur la RNN : gestion et surveillance du patrimoine naturel, suivi scientifique, mise en place de programmes scientifiques, accueil et sensibilisation du public, gestion administrative.

Comme cadre à ces actions, il ou elle élabore le plan de gestion de la RNN en lien avec la SEPANLOG et la DREAL et en pilote l'exécution.

Sous la responsabilité du Directeur de l'Association et en lien avec la DREAL Nouvelle Aquitaine, le(la) **Conservateur(trice)** aura pour missions principales :

▮ Coordination et mise en œuvre du plan de gestion de la RNN

- ☐ Coordonner toutes les opérations du plan de gestion, préparer et formaliser un programme d'actions pluriannuel
- ☐ Organiser et piloter en lien avec l'autorité préfectorale les réunions du comité consultatif de gestion
- ☐ Piloter l'évaluation du plan de gestion et son renouvellement
- ☐ Mettre en place les protocoles naturalistes, coordonner les suivis scientifiques, la gestion des habitats, les opérations d'éducation à l'environnement
- ☐ Décliner les projets nationaux : Natur'Adapt (en cours de finalisation), Diagnostic d'Ancrage Territorial,

▮ Animation territoriale et partenariats

- ☐ Gérer et développer les relations avec les partenaires institutionnels et politiques, les financeurs de la RNN : élus locaux, représentants des usagers de l'espace (agriculteurs, fédération de chasse, fédération de pêche...), syndicats rivière, chambre d'agriculture, préfets, services de l'État, ...
- ☐ Apporter l'expertise de l'organisme gestionnaire auprès d'acteurs institutionnels et auprès de partenaires, contribue à l'insertion de la RNN dans le contexte socio-économique local
- ☐ Assurer la représentation de la RNN et représenter l'organisme gestionnaire au sein de réunions à caractère institutionnel sur délégation du Directeur ou du Président
- ☐ Assurer la surveillance et mettre en œuvre la mission de police de l'environnement dans le périmètre

de la RNN et coordonner les autres services de police sur ce même périmètre

□ Contribuer à la réflexion prospective, faire des propositions de stratégie pour la gestion de la RNN

▮ Gestion administrative et financière

□ Élaborer et suivre le budget de la RNN en collaboration avec le Directeur de l'association et avec l'appui de la secrétaire-comptable, en assurer l'équilibre financier

□ Coordonner et contrôler le fonctionnement administratif et financier de la RNN

□ Préparer et présenter les programmations et les bilans annuels aux instances officielles

(Comité Consultatif de Gestion, DREAL, association) et aux financeurs

□ Rechercher des financements, monter et suivre les dossiers de subvention et les conventions de financement

▮ Management d'une équipe :

□ Encadrer et animer une équipe pluridisciplinaire (recrutement, évaluation des objectifs), répartir le travail en son sein et accompagner leurs compétences (évaluation et gestion des compétences, formation), y compris stagiaires et services civiques

□ Réaliser ou encadrer la gestion administrative du personnel (congrés, absences, récupérations...) de la RNN et de la SEPANLOG

□ Organiser le dialogue social et gérer la cohésion des équipes

Profil

- **Formation : Bac +5 en écologie/gestion de la biodiversité** ou compétences acquises par l'expérience

- Connaissances scientifiques générales en écologie, en gestion de milieux naturels

- Connaissances relatives à la préservation de la biodiversité (réserves naturelles, Stratégie Nationale des Aires Protégées, Natura 2000, protection des biotopes et des espèces, etc.)

- Expérience en **conduite de projet** et en **animation de réseaux de partenaires**

- Capacité à négocier avec les services de l'État, les collectivités territoriales, les associations locales...

- Capacité à **encadrer une équipe** et à gérer un budget

- Aisance en **communication orale et écrite et négociation**

- Maîtrise des outils bureautiques, pratique du SIG (QGis) et des bases de données

- Titulaire du permis B

- Commissionnement Réserves Naturelles souhaitée

- Aptitude au **travail de terrain en toute saison**

Prise de fonction : à partir du 1er Septembre 2025

Lieu de travail : Maison de la Réserve – Villeton (47)

Rémunération : Cadre Groupe H de la Convention Collective ECLAT (base 400 points, soit 2 799,94 € brut au 1/6/2025) + reprise de l'ancienneté, à discuter selon profil et expérience

Le(la) Conservateur(trice) de la RNN exerce son activité avec une autonomie importante, sous l'autorité du Directeur de la SEPANLOG et en lien avec le Président de la SEPANLOG, sur une amplitude horaire

variant selon les nécessités de l'activité. Il (elle) peut être amené à travailler le soir et/ou le week-end, suivant les nécessités du terrain.

L'activité s'exerce sur l'ensemble de la RNN, du département du Lot-et-Garonne, voire de la région Nouvelle-Aquitaine et au plan national.

Informations complémentaires

CANDIDATURE

Date limite de réception : 4 juillet 2025

Entretien : A prévoir courant Juillet 2025

Envoyer CV + lettre de motivation (objet : "Candidature Conservateur(trice) RNN") à :

Vincent LE PARC, Directeur – directeur.sepanlog@gmail.com

Infos sur l'association : www.sepanlog.fr

Adresse : 1134, route de la Mazière 47 400 VILLETON

05 53 88 02 57

Infos sur le poste :

Vincent LE PARC – 06 32 96 93 67

Coordonnées pour postuler

Vincent LE PARC, Directeur

mail : directeur.sepanlog@gmail.com