

Responsable levée de fonds

Date de publication de l'offre

12/06 - 12/10/2025

Nom de l'organisme

Terre et Cité

Mission

Terre et Cité recrute une personne ayant pour mission de diversifier les sources de financement de l'association, notamment à travers le développement de nouveaux partenariats avec des acteurs privés et le montage de financements de projets publics/privés. Sous la responsabilité des coordinateurs de l'association, vous devrez définir et mettre en œuvre la stratégie de financement en travaillant en étroite collaboration avec notre équipe, la gouvernance et les partenaires.

Vos responsabilités principales seront les suivantes :

- Élaboration et mise en œuvre de la stratégie de collecte de fonds, établir des objectifs ambitieux, réalistes et mesurables.
- Prospection et fidélisation des donateurs : développer et animer un portefeuille de donateurs (entreprises, fondations, institutions, particuliers) en mettant en place des campagnes de prospection et de fidélisation, assurer un lien régulier avec les donateurs, mécènes et partenaires financiers.
- Pilotage des campagnes de communication et d'engagement : concevoir et superviser les campagnes de collecte de dons (événements, digital, crowdfunding, marketing direct...).
- Recherche, montage et rédaction de dossiers de financement et appels à projets en appui des pôles concernés.

Vie interne de l'association – engagement des acteurs locaux dans la démarche

- Soutien à la vie des collègues (associations, agriculteurs, collectivités, société civile)
- Préparer et participer aux réunions Présidence, de Bureau et de Conseil d'Administration
- Préparer et participer à l'Assemblée Générale ainsi qu'aux forums et repas plateau destinés aux membres de l'association
- Préparation et organisation des grands événements marquants pour la vie du territoire
- Assurer le lien avec les collègues d'adhérents de l'association

Profil

PROFIL RECHERCHE

- Formation supérieure minimum BAC + 5
- Force de décision et de conviction, afin de faire avancer les projets en interne et de convaincre en externe. Capacité de représentation et de prise de parole auprès d'interlocuteurs de tout niveau et d'horizons différents (institutionnels, privés, associations).
- Excellentes qualités rédactionnelles et maîtrise de la construction de budget complexe
- Diplomatie, sens de l'écoute
- Créativité et agilité pour apporter des solutions adaptées à des problématiques complexes et mouvantes
- Planification et organisation : capacité à définir les objectifs, les délais et les ressources nécessaires pour mener à bien un projet.
- Sens du travail en équipe, disponibilité et pédagogie au service des équipes
- Maîtrise des outils informatiques
- Permis B
- Disponibilité ponctuelle en soirée pour des réunions

Informations complémentaires

RENSEIGNEMENTS RELATIFS AU POSTE

Le/la salarié·e rend compte de son action, aux coordinateurs de Terre et Cité ainsi qu'à la Présidente de l'association. Il/E le pourra prendre part au Bureau et au Conseil d'Administration. Il/E le sera amené.e à travailler en étroite collaboration avec l'équipe permanente de l'association.

- Contrat à durée indéterminée
- Poste à temps plein (ou temps partiel à 80% si souhaité)
- Contrat cadre forfait 209 jours annuel
- Rémunération brut temps plein de 2 916eur brut/mois
- Prise en charge à plus de 75% du titre de transport, ou forfait mobilité durable à hauteur de maximum 600 eur/an pour les personnes en vélo ou covoiturage
- Possibilité de télétravailler 2 jours par semaine
- Déplacements réguliers sur le territoire (permis B souhaitable)

EMPLACEMENT

Le poste est basé dans les locaux de Terre et Cité, à l'Ensemble Scolaire La Sale Igny, à proximité immédiate de la gare de RER C d'Igny. Possibilité de garer son véhicule sur place.

Coordonnées pour postuler

CV et lettre de motivation à adresser à sophie.pradie@terreetcite.org en indiquant "CANDIDATURE Levée de fonds" en objet. Prise de poste dès que possible, nous traiterons les candidatures au fur et à mesure.