



Une autre vie s'invente ici



Le Parc naturel régional de Brière recrute : « Chef.fe de projet Charte » (h/f)

Dessignons ensemble le futur du Parc naturel régional de Brière !

Le Parc naturel régional de Brière, territoire dynamique et attractif au patrimoine naturel et culturel exceptionnel, se lance dans la révision de sa charte pour 2029-2044.

Soyez acteur du changement !

En rejoignant l'équipe du Parc, vous piloterez ce projet ambitieux et porteur de sens.

La nouvelle charte 2029-2044, document stratégique, co-construit avec les acteurs du territoire et l'État, définira les orientations et actions pour préserver les patrimoines, garantir la qualité de vie des habitants et relever les défis du changement climatique et de la transformation sociétale.

Description des missions :

Sous la responsabilité du directeur, le(a) chef.fe de projet intervient de façon transversale dans l'organisation du Parc en assurant le rôle de coordination générale de la révision de la charte en lien avec l'équipe du Parc, les partenaires et les prestataires.

Dans ce cadre, le(a) chef.fe de projet Charte

- est garant du respect de la procédure et du calendrier,
- participe à la conception et à la mise en œuvre du processus de co-construction interne et externe de la charte,
- pilote les prestations externalisées,
- assure la rédaction de l'avant-projet de la Charte et en assure l'actualisation progressive en fonction de la concertation,
- contribue à la communication autour de la révision de la Charte,
- suit les dossiers de demande de subventions et le pilotage financier.

Le(a) chef.fe de projet Charte participera très régulièrement au comité de direction et aux instances politiques du Parc.

Profil recherché :

Bac + 5, dans les domaines de l'évaluation des politiques publiques, l'aménagement du territoire, la conduite de projet ou sciences politiques.

- Maîtrise approfondie du fonctionnement des Parcs naturels régionaux, des collectivités et des politiques publiques,
- Maîtrise des méthodes et outils de conduite de projet complexe,
- Expérience significative en animation de projets participatifs
- Aptitudes au travail en équipe et en réseau : capacité de mobilisation, de mise en confiance et en responsabilité,
- Rigueur
- Autonomie et sens des responsabilités, réactivité et capacité d'initiatives,
- Excellentes capacités de communication, de rédaction et de synthèse

AUTRES

- permis B (avec véhicule personnel)
- disponibilité (réunions en soirée)

Informations complémentaires :

- CDD de 5 ans ½ du 01/07/2024 au 31/12/2029 (contrat de projet)
- Grade : équivalent ingénieur (filière technique de la fonction publique territoriale),
- Temps complet (100%),
- Salaire + régime indemnitaire, participation employeur au contrat de prévoyance, avantages COS 44 (dont chèques vacances),
- Poste en résidence administrative à Saint-Joachim (Département de Loire-Atlantique).

Pour toutes informations complémentaires s'adresser par mail à :

Madame Camille WALRAVENS, secrétaire générale (informations administratives)

c.walravens@parc-naturel-briere.fr

Monsieur Bruno DAVAL, directeur (informations techniques)

b.daval@parc-naturel-briere.fr

Candidatures à adresser à :

Les candidatures seront composées :

- D'une lettre de motivation,
- D'un CV synthétique,
- Du dernier arrêté de situation administrative,
- Du dernier bulletin de salaire,

- Des deux derniers comptes rendus d'entretien professionnel.

Les envois pourront être faits :

➤ **par courrier à :**

Monsieur le Président du Parc naturel régional de Brière
Ile de Fédrun
214, rue du chef de l'île
44720 SAINT-JOACHIM

➤ **par mail à :**

Madame Camille WALRAVENS, secrétaire générale
c.walravens@parc-naturel-briere.fr

Date limite de réception des candidatures : 30/04/2024 (les personnes souhaitant envoyer leurs candidatures par courrier devront anticiper leur envoi postal), entretiens envisagés en présentiel le 14/05/2024.